

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61 –  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС»  
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА Г. САРАТОВА**

---

Рассмотрено

на заседании педагогического совета

Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МОУ «СОШ № 61»

\_\_\_\_\_ Т.В. Зюзлова

**ГODOVOЙ ПЛАН  
РАБОТЫ ДОШКОЛЬНЫХ ГРУПП  
МОУ «СОШ № 61»  
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Цель работы:** создание оптимальных условий для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций в рамках работы по патриотическому воспитанию.

**Задачи:**

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.

2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой родины.

3. Совершенствовать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, используя инновационные технологии.

4. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

## 1. Организационно-управленческая деятельность

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
<b>1.1. Повышение профессиональной квалификации</b>			
1	Изучение новинок методической литературы	В течение года	Старший воспитатель
2	Участие в работе МО района	В течение года	Старший воспитатель
3	Повышение квалификации с помощью Интернет-ресурсов	В течение года	Педагоги
4	Изучение нормативных документов МО и МЗ Саратовской области	В течение года	Директор
5	Круглый стол по вопросам самообразования педагогов	1 раз в квартал	Старший воспитатель
6	Курсы повышения квалификации педагогов	По графику	Директор, старший воспитатель
<b>1.2. Аттестация педагогических кадров</b>			
1	Аттестация педагогических работников	По графику	Старший воспитатель
<b>1.3. Организационная деятельность</b>			
1	Административно-хозяйственные оперативные совещания по актуальным вопросам деятельности	Ежемесячно	Заместитель директора по АХР
2	Проверка санэпидрежима и санитарного состояния помещений	Ежемесячно	Директор, заместитель директора по АХР, старшая медсестра
3	Проведение учебных плановых пожарных эвакуаций детей	2 раза в год	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по АХР
4	Утверждение планов работы педагогов и специалистов	до 1 сентября	Директор
5	Производственные совещания: 1) Охрана жизни и здоровья детей: о заболеваемости, повышение уровня работы по оздоровлению воспитанников; 2) Развивающая предметно-пространственная среда в детском саду;	Ноябрь  Март	Директор

	3) Работа дошкольных групп в летний оздоровительный период	Май	
<b>1.4. Проведение инструктажей</b>			
1	По ТБ и охране жизни и здоровья детей	Сентябрь, март	Директор
2	По пожарной безопасности	Октябрь, апрель	Заместитель директора по АХР
3	Действия персонала в ЧС	Ноябрь	Директор
4	По ОБЖ	Май	Директор
<b>1.5. Школа младшего воспитателя</b>			
1	Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Повторяем правила СанПиН	Октябрь	Старшая медсестра
2	Участие младшего воспитателя в организации образовательного процесса	Декабрь	Старший воспитатель
3	Методические рекомендации по организации процесса питания и сервировке стола	Февраль	Заместитель директора по АХР, старшая медсестра
4	Привитие культурно-гигиенических навыков с учетом возрастных норм	Апрель	Старший воспитатель
5	Особенности работы в летний период	Май	Заместитель директора по АХР, старшая медсестра
<b>1.6. Административно-групповые совещания</b>			
1	Анализ результатов мониторинга на начало учебного года	Октябрь	Старший воспитатель, педагоги
2	Анализ результатов мониторинга на конец учебного года	Май	Старший воспитатель, педагоги
<b>1.7. Медико-педагогические совещания</b>			
1	Адаптация детей в группе раннего возраста к условиям детского сада. Цель: анализ педагогических условий, способствующих социальной адаптации малышей в условиях детского сада. План: отчет воспитателей групп по организации условий пребывания детей; итоги	Сентябрь	Директор, старший воспитатель, педагог-психолог, медсестра

	мониторинга адаптации детей		
2	<p>Формирование двигательных навыков воспитанников. Цель: анализ состояния работы по формированию двигательных навыков у детей.</p> <p>План: анализ физической подготовленности воспитанников; анализ показателей физического здоровья детей за 1-е полугодие</p>	Декабрь	Директор, педагог-психолог, инструктора по физкультуре, медсестра

## 2. Организационно-методическая деятельность

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
<b>2.1. Педагогические советы</b>			
1	<p>Педсовет № 1.</p> <p>«Начинаем новый учебный год» (организация деятельности педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году).</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вступительное слово директора.</li> <li>2. Итоги летней оздоровительной работы.</li> <li>3. Приоритетные задачи на 2024-2025 учебный год.</li> <li>4. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса.</li> <li>5. Итоги тематической проверки «Готовность к новому учебному году».</li> <li>6. Ознакомление педагогического коллектива с проектом годового плана, тематическими неделями, режимом дня, расписанием занятий.</li> <li>7. Разное.</li> </ol>	Август	Директор, старший воспитатель, педагогический коллектив
2	<p>Педсовет № 2.</p> <p>«Здоровьесбережение – ключевой момент нового педагогического мышления».</p> <p>Повестка:</p>	Декабрь	Директор, старший воспитатель, педагогический коллектив

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вступительное слово директора.</li> <li>2. Итоги выполнения решения предыдущего педсовета.</li> <li>3. Итоги тематической проверки «Здоровьесберегающая среда в ДОУ как условие сохранения психофизического здоровья детей»</li> <li>4. Выступление из опыта работы «Создание условий для двигательной-игровой деятельности детей на прогулке»</li> <li>5. Мастер-класс «Использование музыкотерапии в работе с дошкольниками в режимные моменты для создания благоприятного психологического климата в группе»</li> <li>6. Мастер-класс по проекту «Веселая аэробика»</li> <li>7. Выступление из опыта работы «Формирование семейных ценностей дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей через организацию различных форм совместной деятельности детского сада с семьями воспитанников»</li> <li>8. Разное.</li> </ol>		
3	<p>Педсовет № 3. «Развитие речевой активности дошкольников: проблемы и пути их решения».</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вступительное слово директора.</li> <li>2. Итоги выполнения решения предыдущего педсовета.</li> <li>3. Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста</li> <li>4. Итоги тематической проверки</li> </ol>	Март	Директор, старший воспитатель, педагогический коллектив

	<p>«Педагогические условия формирования у детей дошкольного возраста звуковой стороны речи и ознакомлению с основами грамоты»</p> <p>5. Выступление из опыта работы «Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей дошкольного возраста»</p> <p>6. Мастер-класс «Эффективные игровые технологии в речевом развитии дошкольников»</p> <p>7. Деловая игра «Вспомнить все!»</p> <p>8. Разное.</p>		
4	<p>Педсовет № 4. «Подводим итоги учебного года».</p> <p>Повестка:</p> <p>1. Вступительное слово директора.</p> <p>2. Итоги выполнения решения предыдущего педсовета.</p> <p>3. Анализ выполнения решения педагогического совета № 3.</p> <p>4. Анализ работы дошкольных групп в 2024-2025 учебном году.</p> <p>5. Обсуждение проекта плана на летний оздоровительный период.</p> <p>6. Обсуждение годовых задач на 2024-2025 учебный год.</p> <p>7. Разное.</p>	Май	Директор, старший воспитатель, педагогический коллектив
<b>2.2. Консультации, семинары, мастер-классы, круглые столы для педагогов</b>			
1	Мастер-класс «Логопедический островок»	Сентябрь	Учителя-логопеды: Кочеткова С.А., Крючкова К.М., педагогический коллектив
2	Семинар «Амонашвили в свете Монтессори метода»	Октябрь	Воспитатели: Рашевская Л.С Кобзева Е.В.
3	Апробационная лаборатория «Воспитательный потенциал занятия в дошкольной образовательной организации»	Октябрь	Педагогический коллектив

3	Семинар «Мозжечковая стимуляция как эффективный метод речевого развития»	Ноябрь	Учителя-логопеды: Кочеткова С.А., Крючкова К.М., педагогический коллектив
4	Мастер-класс «Математика через сказку»	Декабрь	Воспитатели: Живодрова С.С. Халиман Ю.Н. Дементьева И.В. Буянова Ю.В.
	Семинар «Создание мультфильмов совместно с детьми»	Январь	Воспитатели: Овчаренко М. В., Ульянова Т.В.
5	Мастер-класс «Использование логоритмики на занятиях с дошкольниками»	Февраль	Учителя-логопеды: Кочеткова С.А., Крючкова К.М., педагогический коллектив
6	Семинар «Приобщение дошкольников к культурно-историческому наследию России»	Март	Воспитатели: Живодрова С.С. Халиман Ю.Н. Дементьева И.В. Буянова Ю.В.
7	Мастер-класс «Современные подходы к формированию патриотических чувств у дошкольников и их родителей»	Апрель	Воспитатели Овчаренко М. В., Ульянова Т.В.
8	Консультации для педагогов	В течение года	Старший воспитатель
<b>2.3. Открытые просмотры</b>			
1	Занятия по развитию речи во всех возрастных группах	Ноябрь	Директор, старший воспитатель
2	Занятия по патриотическому воспитанию во всех возрастных группах	Февраль	Директор, старший воспитатель
<b>2.4. Смотр-конкурсы, выставки, мастер-классы, акции</b>			
1	Конкурс рисунков «С днём дошкольного работника»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
2	Конкурс детского творчества «Чудеса осенней природы»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
3	Смотр-конкурс детского творчества «Моя мама лучшая на	Ноябрь	Старший воспитатель,



	свете»		воспитатели групп
4	Конкурс детского творчества «Мастерская Деда Мороза»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
5	Конкурс зимних построек «Парад снеговиков»	Январь	Старший воспитатель, воспитатели групп
6	Фотовыставка «Защитники», посвящённая Дню защитника Отечества.	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели групп
7	Фотовыставка «Созвездие красоты», посвящённая Международному женскому дню.	Март	Старший воспитатель, воспитатели групп
8	Акция, посвященная 7 апреля – Дню здоровья «МОУ «СОШ № 61» – территория здоровья»	Апрель	Инструктора по физкультуре: Батяшина М.А., Кожедуб Е.А., Киреев Д.В.
9	Турнир по шашкам, посвященный Дню Космонавтики	Апрель	Инструктора по физкультуре: Батяшина М.А., Кожедуб Е.А., Киреев Д.В.
11	Конкурс чтецов, посвященный Дню Победы «Помним, чтим, гордимся»	Апрель	Учителя-логопеды Кочеткова С.М., Крючкова К.М., педагогический коллектив
12	Военно-спортивная квест-игра, посвященная Дню Победы	Май	Педагогический коллектив
13	Всероссийская акция «День Победы», «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк»	Май	Старший воспитатель, педагогический коллектив

### **2.5. Организация работы методического кабинета**

1	Составление режима работы, графика работы воспитателей и специалистов	до 1 сентября	Старший воспитатель
2	Обновление стенда в методическом кабинете	Сентябрь	Старший воспитатель
3	Подготовка к проведению мониторинга	Сентябрь, май	Старший воспитатель
4	Оформление выставок:	В течение	Старший воспитатель

	- новинки методической литературы - готовимся к педсовету - инновационная деятельность в работе с дошкольниками	года	
5	Оформление папки по аттестации педагогов	Октябрь	Старший воспитатель
6	Пополнение библиотеки новой методической и познавательной литературой для педагогов и воспитанников	В течение года	Старший воспитатель
7	Консультирование педагогов по вопросам развития и воспитания детей	В течение года	Старший воспитатель

### 3. Организационно-педагогическая работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
<b>3.1. Повышение качества образовательного процесса</b>			
1	Экскурсия в школу	Сентябрь	Директор
2	Экскурсия по близлежащим улицам	Октябрь	Директор, воспитатели групп
3	Поход в парк «Солнечный»	Май	Директор, воспитатели групп
4	Развлечение «День знаний»	Сентябрь	Музыкальные руководители
5	Спортивное развлечение «Веселые старты» (годовая задача)	Сентябрь	Инструктора по физкультуре
6	Концерт ко Дню работника дошкольного образования	Сентябрь	Музыкальные руководители
7	Развлечение «День животных»	Октябрь	Воспитатели групп
8	Тематическое развлечение «День отца в России»	Октябрь	Воспитатели групп
9	Осенние утренники	Октябрь – ноябрь	Музыкальные руководители, воспитатели групп
10	Тематическое мероприятие «День народного единства»	Ноябрь	Воспитатели групп
11	Тематическое мероприятие «День рождения Деда Мороза»	Ноябрь	Музыкальные руководители, воспитатели групп
12	Развлечение «День матери»	Ноябрь	Музыкальные руководители
13	Тематическое мероприятие «День неизвестного солдата»	Декабрь	Воспитатели групп

14	Тематическое мероприятие «День Конституции»	Декабрь	Воспитатели групп
15	Новогодние утренники	Декабрь	Музыкальные руководители, воспитатели групп
16	Развлечение «Прощание с елочкой»	Январь	Музыкальные руководители, воспитатели групп
17	Зимние Олимпийские игры ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Январь	Инструктора по физкультуре
18	Тематическое мероприятие «День родного языка»	Февраль	Учителя-логопеды
19	Спортивные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества (годовая задача)	Февраль	Инструктора по физкультуре, воспитатели групп
20	Праздник «Мамин день»	Март	Музыкальные руководители, воспитатели групп
21	Развлечение «Широкая Масленица»	Март	Музыкальные руководители
22	Развлечение «Жаворонки»	Март	Музыкальные руководители, воспитатели групп
23	Тематическое мероприятие «День воссоединения Крыма с Россией»	Март	Воспитатели групп
24	Развлечение «День театра»	Март	Музыкальные руководители
25	Тематическое мероприятие «Этот удивительный мир космоса»	Апрель	Воспитатели групп
26	Тематическое мероприятие «Международный день Земли»	Апрель	Воспитатели групп
27	Спортивное развлечение ко Дню пожарной охраны «Юные спасатели»	Апрель	Инструктора по физкультуре
28	Торжественное мероприятие «День Победы»	Май	Музыкальные руководители
29	Выпускной «До свиданья, детский сад!»	Май	Музыкальные руководители, воспитатели групп

#### 4. Взаимодействие с семьей и социумом

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
<b>4.1. Родительские собрания</b>			
1	Общее родительское собрание «Цели и задачи работы на учебный год» (частично с применением дистанционных технологий)	Сентябрь	Директор
2	Итоговое родительское собрание «Подведем итоги учебного года» (частично с применением дистанционных технологий)	Май	Директор
3	Групповые родительские собрания (частично с применением дистанционных технологий)	Сентябрь, февраль	Воспитатели групп
<b>4.2. Консультации для родителей</b>			
1	Консультирование через групповые информационные стенды	По планам воспитателей	Воспитатели групп
2	Оказание консультативной помощи по запросам родителей	В течение года	Директор
3	Информирование родителей через официальный сайт Учреждения	В течение года	Директор
<b>4.3. Участие родителей в мероприятиях</b>			
1	Акции, конкурсы, выставки, праздничные мероприятия, организованные на базе МОУ «СОШ № 61», а также районом, городом и т.п.	В течение года	Воспитатели групп
2	Привлечение родителей к благоустройству территории детского сада	По мере необходимости	Директор, заместитель директора по АХР, воспитатели групп
<b>4.4. Взаимодействие с социумом</b>			
1	ОГИБДД УМВД России по городу Саратову	В соответствии с планом	Директор
2	Приволжское ЛУ МВД России на транспорте	В соответствии с планом	Директор
3	МОУ «СОШ № 61»	В соответствии с планом	Директор
4	Театральная студия «Карамелька»	В соответствии с планом	Старший воспитатель

5	Театральная студия «Сказка»	В соответствии с планом	Старший воспитатель
6	Театральная студия «Огоньки»	В соответствии с планом	Старший воспитатель
7	Экспериментальная лаборатория	В соответствии с планом	Старший воспитатель
8	Областной краеведческий музей	В соответствии с планом	Старший воспитатель
9	КВЦ «Радуга»	В соответствии с планом	Старший воспитатель

### **5. Административно-хозяйственная работа**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Работа по благоустройству территории	В течение года	Заместитель директора по АХР
2	Работа по ремонту здания	По мере необходимости	Заместитель директора по АХР