

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61 –  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС»  
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА Г. САРАТОВА**

---

**Согласовано**

Протокол управляющего совета  
МОУ «СОШ № 61»  
От 21.05.20 г. № 2

Председатель ПК  
МОУ «СОШ № 61»

Т.В. Бугаева

**Принято**

педагогическим советом  
МОУ «СОШ № 61»  
Протокол от 21.05.2020 г.  
№ 17

**Утверждаю**

Директор МОУ «СОШ № 61»  
Т.В. Зузлова  
Приказ от 21.05.2020 г.  
№ 197



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТАРТОВОМ КОНТРОЛЕ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Стартовый контроль знаний является частью внутришкольного контроля и предназначен для определения уровня готовности каждого ученика и класса в целом к дальнейшему обучению, а также для выявления типичных пробелов в знаниях обучающихся с целью организации работы по ликвидации этих пробелов.

1.2. Одновременно стартовый контроль выполняет функцию первичного среза обученности и качества знаний обучающихся класса по предмету и определения перспектив дальнейшего обучения каждого ученика и класса в целом с целью сопоставления этих результатов с предшествующими и последующими показателями и выявления результативности работы учителя с классом.

1.3. Являясь составной частью педагогического мониторинга качества образования, стартовый контроль, в сочетании с другими формами контроля, которые организуются в течение учебного года, обеспечивает объективную оценку качества работы каждого учителя независимо от контингента обучающихся и их предшествующей подготовки, т. к. результаты каждого ученика и класса в целом сравниваются с его собственными предшествующими показателями. Таким образом, стартовый контроль играет

роль нулевой отметки для последующего определения вклада учителя в процесс обучения.

## **2. Порядок проведения стартового контроля**

2.1. Стартовый контроль проводится во всех классах, начиная со 2 класса, по всем основным предметам в период с 15 по 30 сентября после повторения учебного материала прошлого года, организованного учителем на нескольких первых уроках или в ходе сопутствующего повторения при изучении нового материала. Время на проведение работы предоставляется в зависимости от количества часов, которые отводятся на изучение данного предмета в классе: 10–20 минут при одно-двухчасовых курсах и 20–45 минут, если на изучение предмета в неделю отводится 3 часа или более.

2.2. Предпочтительно составлять тексты работ в виде тестов, содержащих задания базового уровня, т. к. основная цель стартового контроля - определение готовности обучающихся к дальнейшему обучению. Количество заданий в тестах определяется временем на выполнение работы и степенью сложности задания.

2.3. Каждое задание теста оценивается знаком «1» или «0» (выполнил / не выполнил). Для каждого обучающегося и класса в целом подсчитывается процент выполнения заданий (процентное отношение выполненных заданий к количеству заданий). Считается, что обучающийся справился с работой, если он выполнил не менее 50% заданий. Оценки за работу могут быть выставлены в журнал по пятибалльной шкале: оценка «5» – если выполнено 90–100% заданий, оценка «4» – выполнено 70–89% заданий, оценка «3» – выполнено 50–69% заданий.

2.4. По результатам стартового контроля из числа обучающихся, выполнивших менее 50% заданий, формируются группы учебного риска и определяются меры по ликвидации пробелов в знаниях учащихся на уроках и в рамках индивидуальной работы с отстающими обучающимися в процессе внеурочной деятельности.

2.5. Тексты работ и работы обучающихся хранятся в учебной части в течение одного учебного года. Анализ работы составляется учителем на специальном бланке.

2.6. По результатам стартового контроля в каждом методическом объединении составляются аналитические справки, которые передаются в учебную часть для дальнейшего использования в рамках мониторинга качества образования и качества педагогической деятельности.

2.7. В аналитической справке выводится важный показатель – уровень готовности класса к дальнейшему обучению, который определяется на

заседании методического объединения коллегиально с учетом основных параметров – процента выполнения заданий, процента качества (количество «4» и «5») и предшествующей годовой аттестации.